



AVVISO PUBBLICO

PER L'EROGAZIONE DI BUONI SPESA PER L'ACQUISTO DI PRODOTTI ALIMENTARI IN FAVORE DEI CITTADINI COLPITI DALLA SITUAZIONE ECONOMICA DETERMINATASI PER EFFETTO DELL'EMERGENZA COVID-19.

IL RESPONSABILE DELLA 1ª AREA SERVIZI ALLA PERSONA: INCLUSIONE ED EDUCAZIONE, DOTT. IGOR VITA

nel quadro della situazione economica determinatasi per effetto dell'emergenza COVID-19, in attuazione dell'Ordinanza n. 658 del Capo del Dipartimento della Protezione Civile, Angelo Borrelli, datata 29 marzo 2020,

RENDE NOTO

che, **dal 3 aprile al 10 aprile 2020**, i soggetti colpiti dalla situazione economica determinatasi per effetto dell'emergenza COVID-19, possono presentare domanda per beneficiare dell'acquisto di generi alimentari **da effettuarsi esclusivamente in uno degli esercizi commerciali del territorio del Comune di Grottammare di cui all'elenco pubblicato sul sito istituzionale del Comune.**

1. Chi può fare domanda

Possono fare domanda, prioritariamente, i cittadini residenti bisognosi colpiti dalla situazione economica determinatasi per effetto dell'emergenza COVID-19. Può essere presentata una sola domanda per nucleo familiare. Previa approfondita istruttoria da parte dei Servizi Sociali del Comune il beneficio potrà essere esteso a persone bisognose domiciliate nel Comune di Grottammare.

2. Esclusioni dall'erogazione dei buoni spesa

Saranno esclusi dal beneficio tutti i nuclei familiari con reddito netto complessivo superiore alle fasce indicate nella tabelle sottostanti.

(Per reddito si intende l'utile che deriva dall'esercizio di un mestiere/professione. Vanno incluse anche le somme derivanti da pensioni di vecchiaia/anzianità - anche anticipate - e dai Tirocini per l'Inclusione Sociale in favore dei beneficiari del PON. Non vanno conteggiate le pensioni di invalidità, le pensioni sociali, il Reddito di Cittadinanza, il Reddito di Emergenza, Il Reddito di Inclusione, la disoccupazione, la cassa integrazione e le somme percepite per lo svolgimento di Tirocini per l'Inclusione Sociale in favore dei beneficiari del POR.)

1 persona	2 persone	3 persone	4 persone	5+ persone
900	1.300	1.500	1.700	1.800

oppure



con capitale composto da conti correnti, azioni, titoli, quote di società intestate a familiari (per la parte di quota posseduta) o altri strumenti finanziari complessivamente superiore a € 10.000,00;

In ogni caso il nucleo deve dichiarare espressamente l'incapacità di poter provvedere in maniera adeguata all'acquisto dei beni di prima necessità per la famiglia.

3. Priorità nella concessione dei buoni spesa

I buoni spesa alimentari saranno erogati secondo i seguenti criteri:

Nucleo familiare che ha subito una riduzione del reddito percepito a causa dell'emergenza in corso

- Sì (*punti 0*)
- No (*punti -2*)

Ultimo reddito percepito dal suo nucleo familiare

- Nucleo familiare non percettore di reddito o che lo ha perso per effetto dei provvedimenti restrittivi dettati dall'emergenza sanitaria (*punti 10*)
- Nucleo familiare con reddito netto inferiore alle fasce di esclusione (*punti 4*)
(*inclusi nuclei monoreddito o con più redditi che abbiano o meno subito una riduzione del compenso percepito a causa dell'emergenza in corso e in cui siano o meno presenti una o più partite IVA riconducibili a codice ateco esclusi dalle attività per decreto*)

Nucleo familiare già in carico ai Servizi Sociali alla data dell'8 marzo 2020 per situazioni di criticità, fragilità, multiproblematicità

- Sì (*punti 2*)
- No (*punti 0*)

Composizione del nucleo familiare

- 1 persona (*punti 0*)
- 2 persone (*punti 2*)
- 3 persone (*punti 3*)
- 4 persone (*punti 4*)
- 5 persone (*punti 5*)
- 6 persone (*punti 6*)
- 7 o più persone (*punti 7*)

Figli a carico presenti nel nucleo

- Nessuno (*punti 0*)
- 1 figlio a carico (*punti 2*)
- 2 figli a carico (*punti 3*)
- 3 figli a carico (*punti 4*)



- 4 o più figli a carico (*punti 5*)

Nucleo monogenitoriale

- No (*punti 0*)
 Sì (*punti 2*)

Presenza di bambini fino a 6 anni nel nucleo familiare

- No (*punti 0*)
 1 bambino fino a 6 anni (*1 punto*)
 2 o più bambini fino a 6 anni (*2 punti*)

Presenza di persone oltre i 65 anni nel nucleo familiare

- No (*punti 0*)
 1 persona oltre i 65 anni (*punti 1*)
 2 o più persone oltre i 65 anni (*punti 2*)

Presenza di persone affette da patologie croniche nel nucleo familiare

- No (*punti 0*)
 Sì (*punti 1*)

Presenza di disabili nel nucleo familiare

- No (*punti 0*)
 1 disabile (*punti 1*)
 2 o più disabili (*punti 2*)

Abitazione del nucleo familiare:

- In comodato (*0 punti*)
 Di proprietà (*0 punti*)
 Derivante dalle politiche di edilizia agevolata o sovvenzionata (*1 punti*)
 Per la quale sta pagando un mutuo (*2 punti*)
 In affitto (*3 punti*)
 Senza fissa dimora (*6 punti*)

Nucleo familiare già percettore di altre forme di sostegno complessivamente superiori a € 493/mese

(Vanno conteggiate le pensioni di invalidità, le pensioni sociali, il Reddito di Cittadinanza, il Reddito di Emergenza, Il Reddito di Inclusione, la disoccupazione, la cassa integrazione e le somme percepite per lo svolgimento di Tirocini per l'Inclusione Sociale in favore dei beneficiari del POR)



- Sì (punti -4 e perdita di priorità)
 No (punti 0)

4. Entità dei buoni spesa

Il valore dei buoni spesa è articolato secondo la seguente modalità:

Punteggi inferiori a 5 non maturano buoni spesa.

- 5-6 punti = € 100,00;
- 7-8 punti = € 150,00;
- 9-10 punti = € 200,00;
- 11-12 punti = € 250,00;
- 13-14 punti = € 300,00;
- 15-16 punti = € 350,00;
- 17 o più punti = € 400,00

Oltre 17 punti il valore del buono resta comunque di € 400,00.

I buoni spesa saranno emessi con pezzature di € 50,00.

5. Modalità di erogazione dei buoni spesa

L'attribuzione dei buoni sarà determinato con provvedimento del Responsabile della 1^a Area, tenendo conto dei criteri di cui all'art. 2 del presente avviso.

Il beneficiario comunica il codice ottenuto dal Comune all'esercizio commerciale prescelto in fase di presentazione dell'istanza che provvede alla materiale consegna del/i buono/i.

6. Modalità di presentazione della domanda

La domanda dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello predisposto dal Comune e dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo di questo Ente, secondo una delle seguenti modalità:

- a mezzo pec all'indirizzo comune.grottammare.protocollo@emarche.it
- a mezzo mail all'indirizzo protocollo@comune.grottammare.ap.it
- consegna a mano, **solo in caso di assoluta impossibilità di utilizzare le modalità sopraindicate e previo appuntamento telefonico al n. 0735.739227 al fine di evitare assembramenti di persone**, presso il Servizio Protocollo del Comune di Grottammare.

7. Ulteriori Informazioni

Per ulteriori informazioni è possibile contattare i seguenti numeri: 0735.739228 - 0735.739236 - 0735.739223.

8. Controlli

Il Comune effettuerà i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione al presente bando non appena le direttive nazionali



consentiranno la normale ripresa delle attività, anche servendosi della collaborazione degli istituti bancari e delle Forze dell'ordine.

Si ricorda che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

9. Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile della 1^a Area dott. Igor Vita.

10. Pubblicità

Il presente avviso sarà pubblicato unitamente al modello di domanda e all'elenco degli esercizi commerciali che hanno aderito all'iniziativa secondo le seguenti modalità:

- all'Albo Pretorio del Comune di Grottammare.
- nella home page del sito istituzionale del Comune di Grottammare.

11. Informativa sul trattamento dei dati personali REG. UE n. 679/2016

Il Comune di Grottammare, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

IL RESPONSABILE DELLA 1^a AREA
SERVIZI ALLA PERSONA:
INCLUSIONE ED EDUCAZIONE
DOTT. IGOR VITA